	QM	Revision XII
	Q:\QMS\QMH\Kernprozesse\2.1 Einzug Umzug	Stand: 17.12.2019
	Einzug Umzug	Seite 1 von 4

Geltungsbereich:

AFBJ-Wohnhaus, Roermonder Straße 235

Prozessverantwortung/Vertretung:

WHL/Geschäftsführung

Prozessziel:

Bedarfsgerechte Unterbringung durch angemessenes Raumangebot, Barrierefreiheit, Sicherheit für Bewohner, Möglichkeiten der Orientierung, Privatsphäre und Wohnlichkeit

Maßnahmen zur Zielerreichung:

- Alle Zimmer sind größer als gesetzlich vorgeschrieben
- Die baulichen Gegebenheiten sind barrierefrei
- Brandschutz, Gefahrenanalyse nach BGW, Benennung eines Sicherheitsbeauftragten, BGV A3 Prüfungen, Hygienekonzept, Wartungsverträge, Begehung durch das Gesundheitsamt, Legionellen Prüfung
- Flurlichter, Nachtwache/Tagdienst
- Ausschließlich Einzelzimmer, abschließbare Bäder, Mitbestimmung der Zimmerausstattung, gemütliche Gestaltung der Aufenthaltsräume, angemessene Modernisierung


Schnittstellen/Wechselwirkung

- Haustechnik

Mitgeltende Unterlagen

- Checkliste-Wohnhausberatung
 - Mustervertrag
 - Leistungsbeschreibung
 - Hausordnung
- Mustervertrag
- Protokoll „Erstgespräch (AEDL)“
- Protokoll „Anmeldung zur Aufnahme“
- Checkliste „Einzug Bewohner“
 - Ärztlicher Fragebogen
 - Zahnärztlicher Fragebogen

Erstellt durch: S. Beckers	Datum: 17.12.2019
Geprüft durch: J. Theuerzeit	Datum: 08.01.2020
Freigegeben durch: J. Theuerzeit	Datum: 08.01.2020

	QM	Revision XII
	Q:\QMS\QM\Kernprozesse\2.1 Einzug Umzug	Stand: 17.12.2019
	Einzug Umzug	Seite 2 von 4

1. Ablauf Einzug/Umzug Neuaufnahme:

1.1 Aufnahmeverfahren

Wenn ein Platz in unserem Haus frei wird, kontaktieren wir alle bekannten Interessenten. Ist ein potentieller Bewohner gefunden, wird ein Erstgespräch vereinbart.

Für das Erstgespräch nutzen wir die Checkliste-Wohnhausberatung, sowie das Protokoll – Erstgespräch (AEDL).

a) Bedarfe genau klären

Es wird genau besprochen, welchen Bedarf der Interessent hat (Erstgespräch AEDL) und ob wir diesen decken können. Sollte dies vorab übereinstimmen so laden wir zu einem Infogespräch ein.

b) Infogespräch

Dem Interessenten werden das Wohnhaus sowie sein potentielles Zimmer gezeigt. Für die Entscheidungsfindung, wer in unserem Wohnhaus einziehen kann sind noch folgende Punkte zu klären/auszufüllen:

- (1) Zahnärztlicher Fragebogen vom Zahnarzt ausfüllen lassen
- (2) Ärztlicher Fragebogen vom Arzt ausfüllen lassen
- (3) Finanzielle Situation klären


Ist alles Wichtige geklärt und der Interessent möchte einziehen, wird ein weiteres Gespräch vereinbart „Anmeldung zur Aufnahme“. Alle vorhandenen Daten bei Einzug ins System Vivendi einpflegen.

- a) Wichtige Kontakte
- b) Stammdaten
- c) Diagnose

1.2 Vorbereitungen

Es ist möglich vor Einzug z.B. ein Wochenende im Wohnhaus zu verbringen, damit beide Seiten die Möglichkeit haben sich gegenseitig kennenzulernen. Wenn dies nicht ausreicht, kann auch ein Zeitraum bestimmt werden, indem ein Probewohnen stattfindet. Sollte die Entscheidung beidseitig so ausfallen, dass ein Interessent bei uns einzieht, so kommt der Punkt *Vorbereitungen* der Checkliste Einzug Bewohner zum Einsatz. Anschließend wird die Checkliste weiter abgearbeitet.

Erstellt durch: S. Beckers	Datum: 17.12.2019
Geprüft durch: J. Theuerzeit	Datum: 08.01.2020
Freigegeben durch: J. Theuerzeit	Datum: 08.01.2020

	QM	Revision XII
	Q:\QMS\QMH\Kernprozesse\2.1 Einzug Umzug	Stand: 17.12.2019
	Einzug Umzug	Seite 3 von 4

1.3 Aufnahmetag

Am Aufnahmetag kommt der Punkt *Durchführung* der Checkliste Einzug Bewohner zum Einsatz.

1.4 Die ersten vier Wochen

1.4.1 In der Eingewöhnungszeit ist es uns wichtig, eine Zufriedenheitsabfrage zu machen.

Befragt werden sollen mündlich/telefonisch:

- Bewohner
- Angehörige
- Werkstatt

1.4.2 Zum Ende des ersten Monats

- Tagesstruktur prüfen und ggf. anpassen
- BEI_NRW erstellen – Tagesstruktur anpassen
- Assessment erstellen

Erstellt durch: S. Beckers	Datum: 17.12.2019
Geprüft durch: J. Theuerzeit	Datum: 08.01.2020
Freigegeben durch: J. Theuerzeit	Datum: 08.01.2020



QM

Q:\QMS\QMH\Kernprozesse\2.1 Einzug Umzug

Einzug Umzug

Revision XII

Stand: 17.12.2019

Seite 4 von 4

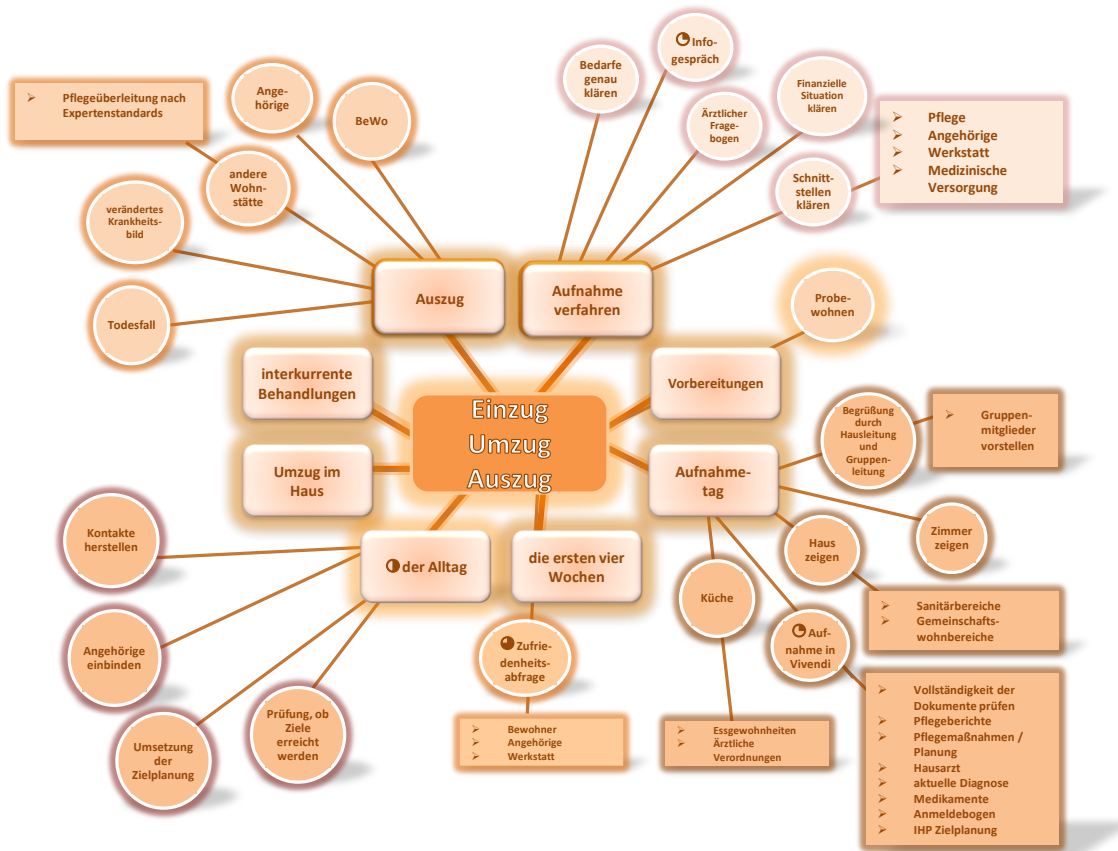


Abbildung Übersicht des Prozesses Einzug Umzug sowie Auszug Umzug

Erstellt durch: S. Beckers	Datum: 17.12.2019
Geprüft durch: J. Theuerzeit	Datum: 08.01.2020
Freigegeben durch: J. Theuerzeit	Datum: 08.01.2020